

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
работников Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Нижневартовска детского сада № 17 «Ладушки»

Я (далее – Субъект), _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ № _____, дата выдачи _____,
выдан: _____
(кем)

Зарегистрированный(ая) по адресу: _____

даю свое согласие МАДОУ г. Нижневартовска ДС №17 «Ладушки» (ОГРН 11028600967339, ИНН 8603092895, юридический адрес: 628617, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Нижневартовск, ул. Пермская, д.17) (далее – Оператор), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор обрабатывает персональные данные Субъективно исключительно в целях исполнения трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе*, законодательство о пенсиях государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору обработку:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (в том числе прежние);
- день, месяц, год рождения;
- возраст;
- пол;
- паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа выдавшего документ);
- фотография;
- гражданство;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрапо месту жительства или по месту пребывания;
- номера телефонов (мобильный и домашний);
- адрес электронной почты
- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о номере, серии, дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней;
- сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу и материалах к ним;
- содержание и реквизиты трудового договора;
- табельный номер;
- сведения о стаже работы;
- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

*Применительно к субъектам персональных данных, поступающим на муниципальную службу

- сведения об аттестации работников;
- специальность, профессия;
- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний;
- сведения о повышении квалификации и переподготовке;
- уровень знаний иностранных языков;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о судимости;
- сведения о месте работы;
- сведения о государственных наградах и других видах поощрений;
- сведения о присвоенных классов чинах и специальных званиях;
- сведения из анкеты (распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N.667-р);

- гражданское состояние (в том числе сведения о семейном положении);
- сведения о родителях, детях, братьях, сестрах;
- сведения о супругах (в том числе бывших);
- данные заграничного паспорта (серия, номер, дата выдачи наименование органа, выдавшего документ);
- сведения о пребывании за границей;
- сведения о приобретении статуса индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;
- сведения об адресе сайта или страницы сайта в информационной телекоммуникационной сети "Интернет";
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- реквизиты банковского счета;
- сведения о серии и номере полиса обязательного медицинского страхования;
- иные сведения, необходимые Оператору в связи с трудовыми отношениями, кроме специальных категории персональных данных.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть на совершение в том числе следующих действий: на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновлен изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

4. Субъект дает согласие на передачу Оператором своих персональных данных третьим лицам:

- банкам в соответствии с заключенными договорами (контрактами) на перечисление денежных средств на счета;
- иным учреждениям и организациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Субъект дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных, которыми являются внутренний портал и официальный сайт МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 17 «Ладушки», следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- фотография;
- дата и место рождения;
- сведения о месте проживания (населенный пункт);
- сведения об образовании;
- сведения о должностях и местах работы или службы;
- сведения о званиях, наградах;
- классный чин;
- семейное положение.

6. Оператор вправе обрабатывать персональные данные, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

7. Срок, в течение которого действует настоящее согласие Субъекта: в течение срока действия трудового договора (контракта), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

8. Субъект по письменному запросу имеет право на получения информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствие со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"),

9. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, пунктах 2-10 части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 ФЗ "О персональных данных".

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», прав и обязанностей области защиты персональных данных мне разъяснены.

« » 20 года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)